

# ISTITUTO COMPRENSIVO “ UGO FOSCOLO” – MURANO e BURANO

## *REGOLAMENTO D'ISTITUTO – COMPONENTE GENITORI*

### *Articolo 1 – responsabilità in educando*

1. I genitori sono i responsabili più diretti dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli e pertanto hanno il dovere di condividere con la scuola tale importante compito. A tal fine i genitori degli alunni sono invitati a firmare il Patto Educativo di Corresponsabilità, che è loro consegnato all'inizio di ogni anno scolastico.

### *Articolo 2 – doveri dei genitori*

1. E' importante che i genitori (o i tutori) di tutti gli alunni si impegnino a:
  - trasmettere ai ragazzi il concetto che la scuola è di fondamentale importanza per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;
  - stabilire rapporti corretti con i docenti, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e di fattivo sostegno;
  - controllare, leggere e firmare tempestivamente le comunicazioni sul diario;
  - partecipare con regolarità alle riunioni previste;
  - favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività programmate dalla scuola;
  - osservare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate;
  - sostenere i docenti controllando l'esecuzione dei compiti a casa;
  - educare ad un comportamento corretto nei rapporti con coetanei ed adulti.
2. I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente in segreteria didattica cambi di residenza o domicilio e fornire numeri telefonici aggiornati per eventuali urgenze;
3. La scuola, in casi urgenti o per segnalare situazioni particolari, invierà alle famiglie degli alunni un avviso di convocazione;
4. I genitori sono invitati a non portare merende, materiale didattico o altro, durante l'orario scolastico per non disturbare l'attività didattica e soprattutto per educare i figli ad acquisire autonomia e senso di responsabilità.
5. In caso di sciopero del personale docente le famiglie saranno avvisate con almeno cinque giorni di anticipo tramite comunicazione scritta.
6. Per la scuola secondaria di I grado, in caso di adesione allo sciopero del docente della prima ora di lezione, la classe interessata non sarà fatta entrare a scuola e non sarà necessaria la giustificazione dell'assenza degli alunni. La giustificazione sarà invece necessaria nel caso in cui la lezione della prima ora si svolga regolarmente.
7. In caso di sciopero, il genitore, al momento in cui accompagna il figlio, deve accertarsi della presenza del docente prima di lasciare il figlio a scuola.

### *Articolo 3 – Diritto di assemblea*

1. I genitori degli alunni hanno diritto di riunirsi in Assemblea nei locali della scuola;
2. Le assemblee si svolgono al di fuori dell'orario scolastico;
3. L'assemblea dei genitori può essere di classe, di plesso, d'Istituto.

### *Articolo 4 – Assemblea di classe*

1. I genitori possono riunirsi in assemblea la quale è presieduta da un genitore eletto nel Consiglio di Interclasse, Intersezione, Classe.
2. L'Assemblea è convocata dal Presidente con preavviso di almeno cinque giorni. La convocazione può essere richiesta:
  - dai docenti;
  - da un rappresentante di classe;
  - da almeno un quinto delle famiglie degli alunni della classe.

3. Il Presidente richiede per scritto al Dirigente Scolastico l'autorizzazione a tenere l'Assemblea e provvede, anche tramite i docenti, a diramare gli avvisi di convocazione alle famiglie con l'indicazione dell'ordine del giorno.
4. L'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti.
5. Dei lavori dell'Assemblea viene redatto sintetico verbale, a cura di uno dei componenti.
6. Copia del verbale viene inviata al Dirigente Scolastico per conoscenza.
7. Possono partecipare all'Assemblea, se invitati e con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti di classe.

#### ***Articolo 5 – Assemblea di plesso***

1. L'Assemblea di plesso è costituita da tutti i genitori degli alunni del plesso, è presieduta da un genitore componente del Consiglio di Interclasse, Intersezione, Classe, eletto dall'Assemblea;
  2. E' convocata dal Presidente con preavviso di almeno cinque giorni. La convocazione può essere richiesta:
    - da un terzo dei genitori componenti i Consigli di Interclasse, Intersezione, Classe.
    - dalla metà dei docenti del plesso;
    - da almeno un quinto delle famiglie degli alunni del plesso.
  3. Il Presidente chiede per scritto al Dirigente Scolastico l'autorizzazione a tenere l'Assemblea e provvede, anche tramite i docenti, a diramare gli avvisi di convocazione alle famiglie con l'indicazione dell'ordine del giorno.
  4. L'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti;
  5. Dei lavori dell'Assemblea viene redatto sintetico verbale, a cura di uno dei componenti;
- Istituto Comprensivo Dante Alighieri Venezia – Regolamento Componente Genitori 3
6. Copia del verbale è inviata al Dirigente Scolastico per conoscenza;
  7. Possono partecipare all'Assemblea, se invitati e con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti di classe.

#### ***Articolo 6 – Assemblea d'Istituto***

1. L'Assemblea d'Istituto è costituita da tutti i genitori degli alunni dell'Istituto ed è presieduta dal Presidente del Consiglio d'Istituto;
2. E' convocata dal Presidente con preavviso di almeno sette giorni. La convocazione può essere richiesta:
  - da almeno 50 genitori;
  - da un quinto dei genitori eletti nei Consigli di Interclasse, Intersezione, Classe;
  - dal Consiglio d'Istituto;
  - dal Dirigente Scolastico.
3. Il Presidente chiede per scritto al Dirigente Scolastico l'autorizzazione a tenere l'Assemblea e provvede, anche tramite i docenti, a diramare gli avvisi di convocazione alle famiglie con l'indicazione dell'ordine del giorno;
4. L'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti;
5. Dei lavori dell'Assemblea viene redatto sintetico verbale, a cura di uno dei componenti incaricato dal Presidente;
6. Copia del verbale è inviata al Dirigente Scolastico per conoscenza;
7. Possono partecipare all'Assemblea, se invitati e con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti di classe.

#### ***Articolo 7 – Accesso dei genitori nei locali scolastici***

1. Non è consentito per nessun motivo la permanenza dei genitori nelle aule o nei corridoi all'inizio delle attività didattiche, fatte salve le esigenze di accoglienza della scuola dell'infanzia.

2. L'ingresso dei genitori nella scuola, durante le attività didattiche, è consentito esclusivamente in caso di uscita anticipata del figlio. I docenti, pertanto, si asterranno dall'intrattenersi con i genitori durante l'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno;

3. I genitori degli alunni possono accedere agli edifici scolastici nei seguenti casi:

- nelle ore di ricevimento dei docenti;
- per colloqui col Dirigente Scolastico a seguito di appuntamento;
- in orario di ricevimento della Segreteria;
- per altre esigenze motivate

4. L'accesso nei casi suddetti dovrà avvenire tramite il personale collaboratore scolastico.

#### ***Articolo 8 – Uscita degli allievi con affidamento al genitore: scuola primaria***

1. Al termine delle lezioni gli alunni vengono affidati ai genitori per il rientro a casa

2. In caso di impossibilità i genitori possono delegare ad altre persone maggiorenni il ritiro dei propri figli all'uscita da scuola (con apposito modulo di delega). I docenti hanno il dovere di custodire le deleghe e di controllare all'uscita la regolarità della consegna degli alunni ai genitori o adulti delegati. E' possibile altresì sottoscrivere deleghe multiple basate su una organizzazione interpersonale fra gruppi di genitori e sulla responsabilità reciproca. Per le deleghe occasionali è possibile comunicare sul libretto dell'alunno il nominativo della persona maggiorenne delegata, la quale dovrà esibire un documento di identità all'insegnante.

3. Solo per gli allievi di classe 4 e 5 nel caso che i genitori fossero anche nell'impossibilità di trovare un delegato. I genitori avranno un colloquio con i docenti della classe riguardo il reale grado di autonomia e di maturità dell'allievo. Dopo il colloquio i genitori potranno presentare la richiesta che il figlio possa rientrare da solo a casa (con apposito modulo di richiesta). La richiesta sarà custodita dai docenti nel registro di classe.

4. Le stesse disposizioni valgono qualora gli allievi escano da scuola prima del termine delle lezioni, senza deroga per gli allievi di 4 e 5.

#### ***Articolo 9 – Uscita degli allievi e affidamento al genitore: scuola secondaria***

1. E' consuetudine che al termine delle lezioni gli alunni rientrino a casa da soli in quanto si ritiene che gli allievi abbiano raggiunto una sufficiente autonomia ed i percorsi da casa a scuola siano sicuri.

2. L'uscita con affidamento ai genitori sarà resa operativa qualora i genitori stessi ne facciano richiesta o nel caso in cui i docenti segnalino che l'allievo non presenti un adeguato livello di autonomia e maturità.