



ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO FOSCOLO" DI MURANO-BURANO-VENEZIA

Fond.ta Radi, 9/A - 30141 Murano (VE) Tel. 041 739107 - Fax 041 739789

C.F. 80013150273 - cod mecc. VEIC81400N - e-mail VEIC81400N@istruzione.it

Sito Istituzionale: www.icmuranoburano.gov.it

Circolare n. 25

Venezia Murano, 2 novembre 2018

**Ai Docenti tutte le sedi
Al personale ATA**

**Oggetto: Comparto Scuola. Sciopero dell'intera giornata per il personale docente
Di ogni ordine e grado della scuola indetto per il 12/11/2018.**

A seguito di uno sciopero del solo personale docente di ogni ordine e grado della scuola indetto da: **ULM** per la giornata di **lunedì 12 novembre 2018**, non essendo possibile prevedere quante persone parteciperanno allo sciopero poiché le norme contrattuali non obbligano i lavoratori a dare dichiarazione preventiva, la scuola non sarà in grado di garantire il regolare svolgimento delle lezioni che, pertanto, saranno così modificate:

Orario delle lezioni

- **Scuola dell'Infanzia "M. Letizia"**: fino alle ore 12.45/13.00 (con mensa)
- **Scuola Primaria "Cerutti"**: dalle ore 8.15 alle ore 12.15 (sospensione mensa)
- **Scuola Primaria "Di Cocco"**: dalle ore 8.10 alle ore 11.10
- **Scuola Primaria "Vivarini" – S. Erasmo**: orario regolare
- **Scuola Secondaria di I° grado "Galuppi"**: dalle ore 8.10 alle ore 11.10
- **Scuola Secondaria di I° grado "Vivarini"**: dalle ore 8.00 alle ore 11.00.

Saranno ammesse alle lezioni:

- Nella Scuola dell'Infanzia e Primaria solo le sezioni/classi per le quali sia presente almeno un docente del team di sezione/classe;
- Nella Scuola Secondaria di I grado sono ammessi a scuola anche senza il docente di classe.

I genitori sono invitati ad accompagnare personalmente i figli a scuola, a verificare che il servizio scolastico funzioni regolarmente e, nel caso la scuola non possa accoglierli, a riprenderli sotto la propria tutela.

Il personale docente della scuola Infanzia e Primaria, il personale amministrativo e ausiliario della scuola Infanzia e Primaria si presenterà nei plessi per assumere servizio secondo il primo turno antimeridiano e firmerà i fogli di presenza predisposti. Il personale docente della scuola secondaria di I grado presterà servizio dalle ore 8:00. In mancanza di alunni, i docenti presteranno servizio in attività funzionali all'insegnamento per un numero di ore pari all'orario di servizio.

Qualora non sia possibile l'accesso ai plessi per l'adesione allo sciopero del personale ausiliario addetto all'apertura, il personale docente si presenterà nella sede centrale.

Qualora sia definitivamente accertata l'impossibilità di accesso a tutte le sedi di servizio, il personale docente e amministrativo sarà considerato impossibilitato a prestare servizio e firmerà successivamente dichiarazione in tal senso.

Il 1° collaboratore del Dirigente Scolastico

Alice Maria Vittoria Marchese



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio di Gabinetto

E, p.c.

Ai Titolari degli Uffici Scolastici Regionali
Loro Sedi

Alla Commissione di Garanzia per l'attuazione
della legge sullo sciopero nei servizi
pubblici essenziali
segreteria@cgsse.it

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca. Proclamazione sciopero nazionale intera giornata 12 novembre 2018.

Si comunica che l'organizzazione sindacale ULM Scuola ha proclamato "lo sciopero nazionale per tutto il personale docente, di ogni ordine e grado, per l'intera giornata del 12 novembre 2018".

Poiché le azioni di sciopero in questione interessano il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Affinché siano assicurate le prestazioni relative alla garanzia dei servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata, le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, alle famiglie e agli alunni.

Si ricorda inoltre, ai sensi dell'art. 5, che le amministrazioni **"sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione"**.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù **"I tuoi servizi"**, nell'area **"Rilevazioni"**, accedendo all'apposito link **"Rilevazione scioperi"** e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se pari a zero**;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- l'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione "Applicazione Legge 146/90 e s.m.i." del sito Web del Ministero raggiungibile all'indirizzo



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio di Gabinetto

<http://www.miur.gov.it/web/guest/applicazione-legge-146/90-e-s.m.i>. Nella stessa sezione verrà pubblicata la presente nota ed ogni altra eventuale notizia riguardante il presente sciopero, compresi i dati di adesione.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'art.5 citato, i Dirigenti scolastici valuteranno l'opportunità di rendere noti i dati di adesione allo sciopero relativi all'istituzione scolastica di competenza.

Nel confidare nel consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE

Rocco Pinneri

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

AOOUFGAB - Ufficio di Gabinetto del MIUR

Ai sensi dell'articolo 22 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 3 pagine, tenuto presso l' AOO suindicata